



So cool

kann ein Spitex-

Job sein!

Die Spitex Heitersberg ist mit ihren 100 Mitarbeitenden und einem Einzugsgebiet von ca. 35'000 Einwohnern eine der grössten Spitex-Organisationen im Kanton Aargau. Unser Gebiet umfasst die Gemeinden Bellikon, Birmenstorf, Fislisbach, Künten, Mägenwil, Mellingen, Niederrohrdorf, Oberrohrdorf, Remetschwil, Stetten, Tägerig und Wohlenschwil.

Du suchst nicht nur einen Job, sondern eine Aufgabe, die Dich erfüllt und Dir Freude bereitet.

Wir suchen Dich!

Mitarbeiter/in Administration mit Berufsbildnerfunktion

Pensum 80%

Wir bieten Dir Lebensqualität

und tragen damit auch zur Zufriedenheit unserer Mitarbeitenden bei:

- in einem topmodernen, innovativen Spitex-Betrieb mit motivierten Mitarbeitenden
- in einem vielseitigen und lebendigen Arbeitsbereich, in welchem Du Dein Fachwissen und Deine Erfahrung einsetzen und weiterentwickeln kannst
- in einem Arbeitsumfeld, das von Respekt und Wertschätzung geprägt ist
- mit sehr guten Anbindungen an den ÖV

Deine Aufgaben

- Betreuung von Empfang & Telefonzentrale
- Bearbeiten der ärztlichen Bedarfsmeldungen
- Stammdatenpflege
- Erstellen und Bearbeiten von Texten, Anleitungen und Merkblättern
- Bewirtschaften von Büromaterial, Bürogeräten & Infrastruktur
- Praxisbegleitung der KV-Lernenden

Deine Qualifikationen

- Kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung zum Berufsbildner oder Bereitschaft, diesen zu absolvieren
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office) und Verständnis für IT-Zusammenhänge
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Exakte, zuverlässige, selbständige Arbeitsweise
- Team- und begeisterungsfähige, flexible und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Kommunikationsbereitschaft
- Bereitschaft für Ferienvertretung, hohe Flexibilität vorausgesetzt

Cool genug?

Deine Fragen beantworten gerne Claudia Wippl, Geschäftsführerin unter 056 481 70 80.

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen per Mail an personal@spitex-heitersberg.ch